



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. SABATINI" BORGIA  
Prot. 0004515 del 30/07/2024  
II-5 (Uscita)

*All'Albo On-line  
Al Personale docente dell'IC Sabatini  
Agli atti*

**Oggetto: Avviso selezione per reclutamento di figure professionali di TUTOR E FACILITATORE per il progetto PN FSE+ relativo a:**

Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021.

Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027" – Fondo sociale europeo plus (FSE+). Avviso "Piano Estate" – Avviso pubblico prot. n. 59396 del 19 aprile 2024 – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025.

Titolo progetto: "E-STATE INSIEME"

Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2024-179

CUP: J34D24001160007

Importo autorizzato: € 42.420,00

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso prot. **AOOGABMI N. 72 del 11/04/2024** "Fondi Strutturali Europei – "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" - Avviso pubblico "Piano Estate" - Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus - Obiettivo specifico ESO4.6 - Azione A4.A;
- VISTA** la delibera del Collegio dei docenti – **delibera n. 6.11 del 20/05/2024 prot. n. 3794 del 24/05/2024** - di adesione al progetto PN in oggetto;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto - **delibera n. 9.6 del 20/05/2025 prot. n. 3793 del 24/05/2024** - di adesione al progetto PN in oggetto;
- VISTO** l'inoltro del Progetto **E-STATE INSIEME**, protocollato con n. **74705 del 26/05/2024** dall'Unità di missione per il PNRR del MIM;
- VISTA** la candidatura del progetto con prot. 74705 del 26/05/2024;
- VISTA** la nota prot. **Prot. AOOGABMI-83244 del 12/06/2024** con la quale il Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 ha comunicato che è stato autorizzato il progetto "**ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2024-179**" – codice candidatura **4159** proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro 42.420,00**;
- VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n° 129/2018;

- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. **10.2 del 28/06/2024** relativa all'assunzione nel programma annuale 2024 del finanziamento del PN FSE+ / FESR di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **Euro 42.420,00 euro**;
- VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico n.83 del **28/06/2024** relativo all'assunzione nel programma annuale 2024 del finanziamento del PN FSE+ / FESR di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **Euro 42.420,00 euro**;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO** il provvedimento di avvio della procedura di selezione prot. 4511 del 30/07/2024;
- PRESO ATTO** della necessità di individuare professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi;
- VISTO** l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- VISTI** gli artt. 2222 e segg. c.c.;
- VISTO** il "Regolamento recante la disciplina per i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti" approvato dal Consiglio d'istituto di questa istituzione scolastica;
- VISTO** il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;
- RILEVATA** la necessità di reclutare 7 figure professionali di "tutor", uno per ciascun modulo e n. 2 facilitatori necessarie per la realizzazione del progetto PN FSE+ di cui in premessa ed in particolare per lo svolgimento delle attività formative relative ai moduli di seguito descritti:

indice il seguente:

### AVVISO PUBBLICO

per la selezione di **n.7 figure professionali di "tutor", uno per ciascun modulo e n.2 facilitatori** rivolto al personale interno dell'Istituzione Scolastica, come da tabella riportata:

Modulo	Titolo Modulo	Sede	Facilitatore
Consapevolezza ed espressione culturale	E-STATE INSIEME 1	Primaria di Borgia	2 Facilitatori  Impegno orario 12 ore per ogni modulo
Consapevolezza ed espressione culturale	E-STATE INSIEME 2	Secondaria di Borgia	
Consapevolezza ed espressione culturale	E-STATE INSIEME 3	Primaria di Roccelletta	
Consapevolezza ed espressione culturale	E-STATE INSIEME 4	Secondaria di Roccelletta	
Consapevolezza ed espressione culturale	E-STATE INSIEME 5	Primaria di Caraffa	
Consapevolezza ed espressione culturale	E-STATE INSIEME 6	Secondaria di Caraffa	
Consapevolezza ed espressione culturale	E-STATE INSIEME 7	Primaria di San Floro	

#### Descrizione Progetto

L'IC "G. Sabatini" di Borgia presenta la propria candidatura in risposta all'Avviso pubblico per l'attivazione di Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025. Nello specifico si propone di promuovere attività teatrali finalizzate all'aggregazione soprattutto per i bambini e i ragazzi che, in estate, non possono contare su altre esperienze di arricchimento personale, di svago e di crescita. Il progetto parte dalla convinzione ormai provata e riconosciuta che il teatro abbia una grande valenza educativa e pedagogica nella scuola. L'attività teatrale, sia in forma di laboratorio attivo, sia in forma di visione partecipativa, può rispondere a bisogni urgenti che bambini e ragazzi si trovano ad affrontare nelle diverse situazioni che la società contemporanea gli impone di affrontare quotidianamente. Questo è ancora più vero quando ci troviamo di fronte a soggetti o a realtà dove è indispensabile favorire l'integrazione e la partecipazione di tutti a un fine comune. La scuola è luogo d'incontro, è una comunità che appartiene a tutti i suoi membri; una micro società che oggi, come le nuove famiglie, si è allargata e ha allargato i suoi orizzonti, diventando garante della piena fruizione del diritto all'educazione per tutti e della non-discriminazione. Ciò implica l'importanza della scuola oggi nella sua dimensione di inclusività, di apertura verso tutti nel riconoscimento e affermazione del diritto

alla formazione senza esclusione alcuna. Il progetto si propone, inoltre, di sviluppare metodologie e modelli formativi atti a coniugare il curriculum scolastico e le esperienze di vita e di cittadinanza attiva, nonché di ripensare gli spazi educativi con maggiore attenzione all'integrazione con il territorio con il quale si stringeranno rapporti di collaborazioni. La presente proposta progettuale si pone in linea di continuità con la tradizione della scuola, che ha sempre inserito nel PTOF progetti di arricchimento dell'Offerta Formativa legati ad attività di drammatizzazione, rappresentazioni teatrali, esibizioni coreutiche e coreografiche. Il percorso formativo proposto, pertanto, è finalizzato alla promozione, nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, delle attività teatrali a scuola, con l'intento di perseguire il successo formativo di tutti gli alunni - con particolare riferimento a coloro che presentano difficoltà negli apprendimenti - innalzare i livelli di competenza, realizzare una scuola quale laboratorio di ricerca e creatività.

### **Descrizione dei moduli**

Il progetto "E-STATE INSIEME" parte dalla convinzione ormai provata e riconosciuta che fare teatro significa prima di tutto abituare i ragazzi ad attività di gruppo, per confrontarsi, potenziare l'autodisciplina, la conoscenza di sé, rafforzare le capacità espressive e superare situazioni di disagio e insicurezza, in modo da favorire un migliore inserimento nell'ambiente scolastico sia sul piano della crescita personale che relazionale, specialmente dove il contesto sociale è caratterizzato da carenza di stimoli culturali e dal disinteresse per la scuola. Il laboratorio rappresenterà il modello privilegiato di approccio al teatro, superando il tradizionale modello di lavoro in classe, realizzando atelier per l'organizzazione delle attività in gruppi flessibili e interoperanti tra loro. Si svolgeranno attività di lettura, interpretazione, manipolazione di testi; ideazione e scrittura del copione; recitazione di testi; realizzazione di pannelli scenografici con l'uso di tecniche e materiali vari; scelta dei costumi; attività tra gli alunni di diverso grado.

Il laboratorio offre un supporto particolarmente importante per quegli alunni e quelle alunne che non possono contare su altre esperienze di arricchimento personale e di crescita durante il periodo estivo a causa delle esigenze lavorative dei genitori o di particolari situazioni familiari. Per una migliore e più incisiva realizzazione del progetto, la scelta organizzativa intende qualificarsi di una stretta interazione sul territorio, favorendo la collaborazione con enti locali, comunità locali, organizzazioni del volontariato e del terzo settore nonché il coinvolgimento delle famiglie.

Le metodologie attivate saranno diverse: brainstorming, role-playing, giochi di simulazione, peer to peer, cooperative learning mediazione didattica tra pari. Saranno messi in atto, altresì, interventi didattici personalizzati adeguati a stili e ritmi di apprendimento dei singoli alunni, con particolare riferimento ai soggetti con difficoltà negli apprendimenti. Gli ambienti di apprendimento saranno riorganizzati, al fine di creare un clima di inclusione e rendere maggiormente incisivi gli interventi e le strategie di potenziamento delle abilità. L'adozione di approcci didattici innovativi sarà supportata dalle nuove tecnologie e dalle risorse di apprendimento disponibili on line. Saranno realizzati percorsi guidati di ricerca e selezione di informazioni da Internet e, a tal fine, gli ambienti di apprendimento saranno ristrutturati per la fruizione dei contenuti digitali. A conclusione del percorso sarà realizzato uno spettacolo finale, con il coinvolgimento di tutti gli alunni partecipanti al progetto; lo spettacolo si svolgerà, nel periodo estivo con la partecipazione delle Istituzioni presenti sul territorio.

L'attività di monitoraggio accompagnerà tutte le fasi del progetto, al fine di una raccolta sistematica dei dati interni riferiti ai fattori di successo e dell'analisi qualitativa e quantitativa dei processi e dei risultati. Sulla base dei risultati raggiunti, verranno messe in atto tutte le azioni ritenute necessarie per migliorare le criticità emerse e/o per consolidare e implementare gli aspetti che si sono rivelati utili e funzionali al raggiungimento degli obiettivi. Le azioni ritenute valide per il raggiungimento degli obiettivi saranno prese in considerazione per la futura progettazione, l'implementazione delle performance degli alunni e per la trasferibilità delle buone prassi realizzate.

### **Condizioni di ammissibilità**

Può presentare istanza di partecipazione alla selezione il personale scolastico che:

- possiede i titoli di accesso previsti dal seguente avviso;
- presenta istanza di partecipazione nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;

- possiede adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line della misura assegnata;
- possiede il titolo di studio eventualmente richiesto dalla specifica misura;

#### Tabella dei requisiti di accesso:

Modulo	Requisito di accesso Tutor, Facilitatore
<p><b>Consapevolezza ed espressione culturale</b>  <i>“E-STATE INSIEME 1-2-3-4-5-6-7”</i></p> <p>Modulo di 30 ore.</p>	<p>Docente interno all’istituzione scolastica</p> <p>ed in possesso di</p> <p>competenze informatiche specifiche per operare autonomamente nella piattaforma ministeriale del progetto (<a href="https://pn20212027.istruzione.it/">https://pn20212027.istruzione.it/</a>)</p>

#### Modalità di presentazione delle domande

Per manifestare il proprio interesse, gli aspiranti dovranno produrre a mano o via posta la relativa domanda con allegati, pena l’inammissibilità, entro e non oltre le ore **12.00 del 12 agosto 2024** presso l’Ufficio protocollo dell’ISTITUTO COMPRENSIVO “G. SABATINI”, Corso Mazzini 239, 88021 BORGIA (CZ). Non fa fede il timbro postale.

La scuola non si assume alcuna responsabilità per ritardi e disguidi imputabili ai servizi di consegna.

In alternativa le domande potranno essere inviate con posta certificata all’indirizzo e-mail [czic839008@pec.istruzione.it](mailto:czic839008@pec.istruzione.it)

La candidatura sarà ammissibile solo se perverranno in tempo utile i seguenti documenti completi in ogni parte.

Selezione docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche e Docente esterno per prestazione d’opera

- Domanda di ammissione (Modello allegato obbligatorio).
- Curriculum vitae modello europeo, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l’indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l’eventuale indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando opportunamente evidenziati per una corretta valutazione.
- Dichiarazione personale sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 relativa ai titoli posseduti.
- Scheda sintetica debitamente compilata e sottoscritta relativa all’attribuzione dei punti secondo i criteri di seguito specificati (come da allegato).
- Fotocopia di documento di identità in corso di validità.

#### Criteri di valutazione per la figura di tutor

Il reclutamento degli esperti avverrà secondo i seguenti criteri:

TITOLO	PUNTEGGIO
Laurea vecchio ordinamento.	Fino a 100/110 Punti 4 Da 101 a 105/110 Punti 6 Da 106 a 110/100 Punti 8 + Lode Punti 2
Diploma/Laurea Triennale.	Fino a 100/110 Punti 4 Da 101 a 105/110 Punti 6 Da 106 a 110/100 Punti 8 + Lode Punti 2
Competenze informatiche: ECDL o equivalente livello base 2 punti Altre certificazioni come: Microsoft MCAD, Microsoft MSCD, Microsoft MCDBA, EUCIP, E1PASS, MOUS, IC3, CISCO, PEKIT, altri corsi sui tablet; 2 punti per ogni certificazione	Fino a 6 punti
Precedenti incarichi (minimo 30 ore) riferiti a Progetti PON/POR svolti nel settennio PON/POR 2014/2020, in qualità di Tutor	Punti 2 per ogni incarico di Tutor
Dichiarazione di possesso di adeguate competenze informatiche e conoscenza della piattaforma predisposta da INDIRE per la Gestione	Punti 5

Unitaria del Programma 2014-2020 per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti.	
---	--

### **Criteria di valutazione per la figura di facilitatore.**

Il reclutamento del facilitatore avverrà secondo i seguenti criteri:

<b>TITOLO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Laurea vecchio ordinamento.	Fino a 100/110 Punti 4 Da 101 a 105/110 Punti 6 Da 106 a 110/100 Punti 8 + Lode Punti 2
Diploma/Laurea Triennale.	Fino a 100/110 Punti 4 Da 101 a 105/110 Punti 6 Da 106 a 110/100 Punti 8 + Lode Punti 2
Partecipazione ad attività di formazione attinenti alle tematiche del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze
Partecipazione ad attività di sperimentazione didattica attinenti alle tematiche del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze
Dichiarazione di possesso di adeguate competenze informatiche e conoscenza della piattaforma predisposta da INDIRE per la Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti.	Punti 5
Pregresse esperienze di facilitatore nella gestione di progetti con più moduli formativi a partire dall'anno scolastico 2014/15.	5 punti per ogni esperienza
Competenze informatiche: ECDL o equivalente livello base 2 punti Altre certificazioni come: Microsoft MCAD, Microsoft MSCD, Microsoft MCDBA, EUCIP, EIPASS, MOUS, IC3, CISCO, PEKIT, altri corsi sui tablet; 2 punti per ogni certificazione	Fino a 6 punti
Comprovate conoscenze, competenze e abilità specifiche richieste dal ruolo di facilitatore e precedenti incarichi riferiti a Progetti PON/POR svolti nel settennio PON/POR 2014/2020.	Punti 5

### **Modalità di attribuzione**

Le istanze di partecipazione alla selezione pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione nominata dal dirigente scolastico tenendo conto dei titoli dichiarati, delle capacità tecniche e professionali degli aspiranti e della disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi.

L'Istituzione provvederà a stilare un elenco degli aspiranti consultabile in sede ed affisso all'albo. Trascorsi gg. 10 senza reclami scritti, si procederà al conferimento degli incarichi mediante contratto o lettera di incarico.

I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

### **Motivi di inammissibilità ed esclusione**

#### *Motivi di inammissibilità*

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità

### **Condizioni contrattuali e finanziarie**

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno.

L'incarico di tutor per lo stesso progetto potrà, eventualmente, venire suddiviso anche tra più docenti in considerazione di particolari esigenze scolastiche.

La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 31 agosto 2023.

L'Istituto Comprensivo "Sabatini" di Borgia prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

La retribuzione oraria è di:

- per il tutor importo orario di **€ 30,00 (trenta/00) onnicomprensivo**;
- per il facilitatore importo orario di **€ 23,25 (ventitré/25) onnicomprensivo** (sono previste n.12 ore max per modulo).

I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'Autorità di Gestione senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

### **Compiti specifici richiesti dalla figura tutor**

Resta a carico dei docenti tutor incaricati la puntuale registrazione delle attività svolte, oltre che sul normale registro cartaceo, anche sul sistema informatico, reso obbligatorio dall'Autorità di gestione per il monitoraggio ed il controllo a distanza ed in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo.

Il Tutor, in particolare:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in segmenti disciplinari e competenze da acquisire e la riporta in piattaforma;
- segnala al direttore dei Servizi Generali ed Amministrativo l'avvio e la conclusione del modulo formativo;
- accerta che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- annota nella piattaforma le presenze dei corsisti, giorno per giorno;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo e dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- inserisce nella piattaforma i dati delle rilevazioni iniziale e finale e compila i questionari richiesti;
- segnala al DS in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- contatta gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sull'attività didattica curricolare, utilizzando gli strumenti predisposti dal referente della valutazione;
- prepara locandine pubblicitarie e/o articoli da pubblicare per la pubblicizzazione dell'avvio e della conclusione dell'intervento didattico e per i genitori dei partecipanti e per il territorio in cui opera l'istituto;
- svolgere le attività di progetto solo ed esclusivamente durante l'orario extracurricolare.

### **Compiti specifici per il facilitatore**

Il facilitatore nello specifico avrà il compito di:

- Cooperare con DS, DSGA e Referente per la Valutazione al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti (compilazione dei bandi e delle graduatorie; cura e verifica della correttezza dei dati inseriti da tutor ed esperti nel sistema GPU; monitoraggio del piano; coordinamento dell'attività di documentazione relativa a ciascun percorso).
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi e verbalizzazione degli incontri.

- Promozione della comunicazione sul territorio e tra le figure che operano sul progetto. Cura delle attività di pubblicità del progetto, anche per eventuali manifestazioni ed eventi.
- Redigere un chiaro crono programma delle attività, organizzare gli spazi e il personale che ne garantisca l'agibilità in orario extra scolastico.
- Curare tutto il processo, in forma previsionale ed in itinere, nella sezione specifica del sistema informativo.
- Svolgere tutte le funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione del Piano.
- Collaborare con il Dirigente scolastico e con il Gruppo di Lavoro per la stesura dei bandi, la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte.
- Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor, i Collaboratori Scolastici e tutto il personale coinvolto nelle attività.
- Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nei percorsi formativi (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria) nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi.
- Verificare che il sistema informativo di registrazione degli interventi sia aggiornato e verificarne il corretto inserimento ad opera di esperti e tutor (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti, ecc.).
- Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori coinvolti nel progetto.
- Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso, e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Lavoro.
- Collaborare a promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.
- Comunicare tempestivamente al Dirigente Scolastico gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del Piano per garantire, quindi, la piena realizzazione degli obiettivi finali.
- Svolgere le attività di progetto solo ed esclusivamente durante l'orario extracurricolare.

### **Tutela della Privacy**

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del regolamento europeo sulla privacy UE 2016/679 (GDPR).

### **Pubblicizzazione del bando**

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- pubblicazione sull'albo on-line dell'I.C. Sabatini Borgia ([www.icsabatiniborgia.edu.it](http://www.icsabatiniborgia.edu.it))

Il Dirigente Scolastico  
*Prof.ssa Marialuisa Lagani*  
 Firma autografa sostituita a mezzo  
 stampa ex art. 3 c.2, DLgs 39/93.



**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO**  
**per l'incarico di Tutor - Codice progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2024-179**  
"Consapevolezza ed espressione culturale"  
-PIANO ESTATE-

Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo "G. Sabatini"  
Corso Mazzini, 239  
88021 Borgia (CZ)

**Oggetto:** Istanza di partecipazione alla selezione dei **Tutor** del progetto PN FSE+ "Consapevolezza ed espressione culturale" autorizzato con codice progetto: **ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2024-179.**

Il/la sottoscritt\_ \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione degli "esperti" del progetto di cui all'oggetto, per i seguenti moduli:

E-STARE INSIEME 1

E-STARE INSIEME 2

E-STARE INSIEME 3

E-STARE INSIEME 4

E-STARE INSIEME 5

E-STARE INSIEME 6

E-STARE INSIEME 7

Dichiara di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_ (diploma, laurea triennale, magistrale)

in \_\_\_\_\_ con voto (solo per la laurea) \_\_\_\_\_ su \_\_\_\_\_



Richiede inoltre che vengano valutati i seguenti titoli:

<b>TITOLO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Laurea vecchio ordinamento.	Fino a 100/110 Punti 4 Da 101 a 105/110 Punti 6 Da 106 a 110/100 Punti 8 + Lode Punti 2
Diploma/Laurea Triennale.	Fino a 100/110 Punti 4 Da 101 a 105/110 Punti 6 Da 106 a 110/100 Punti 8 + Lode Punti 2
Competenze informatiche: ECDL o equivalente livello base 2 punti Altre certificazioni come: Microsoft MCAD, Microsoft MSCD, Microsoft MCDBA, EUCIP, EIPASS, MOUS, IC3, CISCO, PEKIT, altri corsi sui tablet; 2 punti per ogni certificazione	Fino a 6 punti
Precedenti incarichi (minimo 30 ore) riferiti a Progetti PON/POR svolti nel settennio PON/POR 2014/2020, in qualità di Tutor	Punti 2 per ogni incarico di Tutor
Dichiarazione di possesso di adeguate competenze informatiche e conoscenza della piattaforma predisposta da INDIRE per la Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti.	Punti 5

Allega

- curriculum vitae in formato europeo;
- dichiarazione personale sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 relativa ai titoli posseduti;
- fotocopia di un valido documento di riconoscimento;
- altra documentazione utile alla valutazione (specificare) \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo di Piano. Il/la sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del regolamento europeo sulla privacy, UE 679/2016, meglio noto con il termine di GDPR e della normativa vigente in materia.

Borgia, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. SABATINI"

Via Aldo Moro, 10 – 88021 – B O R G I A

web: [www.icsabatiniborgia.edu.it](http://www.icsabatiniborgia.edu.it)

e-mail: [czic839008@istruzione.it](mailto:czic839008@istruzione.it) - [czic839008@pec.istruzione.it](mailto:czic839008@pec.istruzione.it)

Tel. 0961 068072 – 0961 028189

Cod. Mecc. CZIC839008 – C.F. 80004420792 – Codice Univoco UFE5VI



**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO  
per l'incarico di Facilitatore**

**Codice progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2024-179**

"Consapevolezza ed espressione culturale"

-PIANO ESTATE-

Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo "G. Sabatini"  
Corso Mazzini, 239  
88021 Borgia (CZ)

**Oggetto:** Istanza di partecipazione alla selezione dei **Facilitatore** del progetto PN FSE+ "Consapevolezza ed espressione culturale" autorizzato con codice progetto: **ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2024-179**.

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di partecipare alla selezione degli "esperti" del progetto di cui all'oggetto, per i seguenti moduli:

E-STARE INSIEME 1

E-STARE INSIEME 2

E-STARE INSIEME 3

E-STARE INSIEME 4

E-STARE INSIEME 5

E-STARE INSIEME 6

E-STARE INSIEME 7

Dichiara di essere laureato (laurea magistrale vecchio ordinamento o 3+2)

in \_\_\_\_\_ con voto \_\_\_\_\_ / 110

Richiede inoltre che vengano valutati i seguenti titoli:

TITOLO	PUNTEGGIO
Laurea vecchio ordinamento.	Fino a 100/110 Punti 4 Da 101 a 105/110 Punti 6 Da 106 a 110/100 Punti 8 + Lode Punti 2
Diploma/Laurea Triennale.	Fino a 100/110 Punti 4 Da 101 a 105/110 Punti 6 Da 106 a 110/100 Punti 8 + Lode Punti 2
Partecipazione ad attività di formazione attinenti alle tematiche del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze
Partecipazione ad attività di sperimentazione didattica attinenti alle tematiche del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze
Dichiarazione di possesso di adeguate competenze informatiche e conoscenza della piattaforma predisposta da INDIRE per la Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti.	Punti 5
Pregresse esperienze di facilitatore nella gestione di progetti con più moduli formativi a partire dall'anno scolastico 2014/15.	5 punti per ogni esperienza
Competenze informatiche: ECDL o equivalente livello base 2 punti Altre certificazioni come: Microsoft MCAD, Microsoft MSCD, Microsoft MCDBA, EUCIP, E1PASS, MOUS, IC3, CISCO, PEKIT, altri corsi sui tablet; 2 punti per ogni certificazione	Fino a 6 punti
Comprovate conoscenze, competenze e abilità specifiche richieste dal ruolo di facilitatore e precedenti incarichi riferiti a Progetti PON/POR svolti nel settennio PON/POR 2014/2020.	Punti 5

Allega

- curriculum vitae in formato europeo;
- dichiarazione personale sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 relativa ai titoli posseduti;
- fotocopia di un valido documento di riconoscimento;
- altra documentazione utile alla valutazione (specificare) \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo di Piano. Il/la sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del regolamento europeo sulla privacy, UE 679/2016, meglio noto con il termine di GDPR e della normativa vigente in materia.

Borgia, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_